

Действующая редакция

Письмо ПФР от 12.02.2016 № 03-26/1893

Об оплате труда в выходные и нерабочие праздничные дни и учете рабочего времени при предоставлении дня отдыха

ПЕНСИОННЫЙ ФОНД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПИСЬМО

от 12 февраля 2016 года № 03-26/1893

Об оплате труда в выходные и нерабочие праздничные дни и учете рабочего времени при предоставлении дня отдыха

Пенсионный фонд Российской Федерации направляет для руководства и использования в работе разъяснения Минтруда России, изложенные в [письме от 20.07.2015 № 14-1/В-541](#) (далее - Разъяснения Минтруда), по вопросу об оплате работы в выходной или нерабочий праздничный день.

Кроме того, в связи с многочисленными обращениями отделений ПФР по вопросу оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни, а также учету рабочего времени при предоставлении другого дня отдыха дополнительно к [Разъяснениям](#) Минтруда сообщаем следующее.

В соответствии со [статьей 91](#) Трудового кодекса Российской Федерации далее - [Трудовой кодекс](#)) рабочее время - время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

Для исчисления нормы рабочего времени на учетный период необходимо руководствоваться Порядком исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю, утвержденным [приказом Минздравсоцразвития России от 13.08.2009 № 588н](#).

Согласно [статье 91](#) Трудового кодекса работодатель обязан вести учет времени, фактически отработанного каждым работником.

В соответствии с [разделом 2](#) Методических указаний по применению форм первичных учетных документов и формированию регистров бухгалтерского учета органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными учреждениями), утвержденными [приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н](#) (далее -

Методические указания), для учета использования рабочего времени или регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени применяется Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) (далее - Табель).

При заполнении Табеля применяются следующие условные обозначения отработанного и неотработанного времени: фактически отработанные часы - Ф, работа в выходные и нерабочие праздничные дни - РП, выходные и нерабочие праздничные дни - В, дополнительные выходные дни - с применением условного обозначения, самостоятельно установленного органом системы ПФР в рамках формирования своей учетной политики, например - НВ.

На основании [статьи 113](#) Трудового кодекса привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия по письменному распоряжению работодателя.

Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни осуществляется в соответствии со [статьей 153](#) Трудового кодекса.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Согласно мнению Федеральной службы по труду и занятости, изложенному в [письме от 18.02.2013 № ПГ/992-6-1](#), если работник выбирает день отдыха, работа в выходной или нерабочий день оплачивается в одинарном размере, а заработная плата в том месяце, когда используется день отдыха, выплачивается в полном объеме. При этом согласно разделу 5 Рекомендаций Федеральной службы по труду и занятости по вопросам соблюдения норм трудового законодательства, регулирующих порядок предоставления работникам нерабочих праздничных дней, утвержденных протоколом № 1 от 02.06.2014, не имеет значения, берет ли работник день отдыха в текущем месяце или в последующие.

Таким образом, в случае привлечения работника к работе в выходной и нерабочий праздничный день и предоставления ему другого дня отдыха изменяется график его рабочего времени и времени отдыха. В Табеле отработанный выходной и нерабочий праздничный день в пределах месячной нормы рабочего времени отмечается условным обозначением «Ф», предоставленный по заявлению другой день отдыха - «НВ».

В случае предоставления другого дня отдыха в том же месяце выходной и нерабочий праздничный день для работника является фактически отработанным в пределах месячной нормы рабочего времени и оплачивается в размере одинарной дневной ставки сверх оклада, а дополнительный день отдыха оплате не подлежит.

В случае предоставления другого дня отдыха в последующем месяце работник отработает в месяце, в котором работал в выходной день, на один день больше, а в месяце, в котором взял день отдыха, - на один день меньше. Такой режим работы в каждом месяце рассматриваемого периода для данного работника является нормальной продолжительностью рабочего времени. При этом заработная плата выплачивается в каждом месяце в полном объеме, а работа в выходной - в размере одинарной дневной ставки сверх оклада.

Кроме того, в соответствии с нормативными актами системы ПФР выплата премии по результатам работы за месяц (ежемесячная премия), а также дотации на питание и проезд работников в общественном транспорте производится с учетом фактически отработанного времени в пределах нормальной продолжительности рабочего времени. Так как работа в выходной и нерабочий праздничный день в случае предоставления другого дня отдыха является работой в пределах месячной нормы рабочего времени, выплата премии по результатам работы за месяц (ежемесячной премии), а также дотации на питание и проезд работников в общественном транспорте осуществляется в полном размере.

Заместитель Председателя
Правления
Н.В. Петрова

© Материал из БСС «Система Главбух»
<https://usn.1gl.ru>
Дата копирования: 25.05.2021